附件1

湖南省乡镇（街道）综合文化站评估标准

一、必备条件

1.执行党的方针政策，遵守国家法律法规，接受上级文化和旅游行政部门管理，完成上级文化和旅游行政部门工作安排。

2.站舍建筑面积不少于300平方米，室外文化活动广场面积累计不少于600平方米。

3.每周开放时间不少于35小时。

4.工作人员不少于1人。

5.管理运营经费应纳入本级财政预算。

6.配备图书报刊和电子书刊，并免费提供借阅服务，组织开展各类文体活动。

7.三年内无重大安全和责任事故。

必备条件任何一项不满足只能定为无等级站。

二、标准分值

本标准分为五个部分，共1000分。其中：

1.办站条件：380分；

2.队伍建设：100分；

3.服务开展：400分；

4.组织领导：80分；

5.特色做法：40分。

三、评估细则

| 标号 | 指标 | 标准 | 分值 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **办站条件** |  | **380** |  |
| **1.1** | **设施建设** |  | **220** |  |
| 1.1.1 | 站舍面积（平方米） | 800↑ | 100 | 站舍面积指实际使用房屋建筑面积（不含正在扩建尚未竣工的建筑面积），且独立使用（设在政府办公用房内的要独立成区，并设有专用出入口）。提供相关房产证明或建筑图纸。无法提供的，由当地政府房屋管理部门提供房屋使用证明。 |
| 500 | 90 |
| 300 | 80 |
| 1.1.2 | 室外场地面积（平方米） | 800↑ | 40 |
| 700 | 30 |
| 600 | 20 |
| 1.1.3 | 功能室数量（个） | 4↑ | 40 | 提供文化活动用房设置一览表（含功能、面积）。 |
| 3 | 30 |
| 2 | 20 |
| 1.1.4 | 宣传橱窗（板报栏、文化长廊）（平方米） | 15↑ | 20 | 宣传橱窗内容应充分体现文化站职能。 |
| 12 | 15 |
| 10 | 10 |
| 1.1.5 | 站容站貌（项） | 4↑ | 20 | 地理位置、建筑设计、环境卫生、绿化美化、文化氛围等五项。附站舍室内外照片。 |
| 3 | 15 |
| 2 | 10 |
| **1.2** | **设备和资源配置** |  | **80** |  |
| 1.2.1 | 设备配置（类） | 5↑ | 50 | 指站内具有使用价值的全部设备，包括演出、阅览、培训、展览、体育健身等。 |
| 4 | 40 |
| 3 | 30 |
| 1.2.2 | 藏书、报刊（册/种） | 5千册10种↑ | 30 | 书报刊应具有可读性及实用性，每年更新50本以上。以2023年登记在册为准。每种书复本数超过5册按5册计算。 |
| 4千册7种 | 20 |
| 3千册6种 | 10 |
| **1.3** | **经费保障** |  | **80** |  |
| 1.3.1 | 免费开放经费（万元） | 5↑ | 20 | 地方配套资金到位，并全部用于本站免费开放工作。要求提供财政拨款文件、2023年度财务报表和决算表。 |
| 5 | 10 |
| 1.3.2 | 业务活动专项经费（万元） | 10↑ | 30 | “免费开放”基本文化服务经费5万元不计入其中。提供相应财政拨款文件、2023年度财务报表和决算表。 |
| 7 | 20 |
| 5 | 10 |
| 1.3.3 | 年人均文化活动经费（元） | 1.5↑ | 30 | 按照2023年度本站业务活动经费除以本地常住人口数计算评分。 |
| 1.2 | 20 |
| 0.8 | 10 |
| **2** | **队伍建设** |  | **100** |  |
| 2.1 | 专职人员配备（人） | 3↑ | 30 | 专职人员是指从事当地文化站工作，有编制或聘任合同证明。不含兼职人员。 |
| 2 | 20 |
| 1 | 10 |
| 2.2 | 站长和工作人员能力素质 | 优秀 | 20 | 文化站长和工作人员在所在乡镇（街道）2023年度考核等次。 |
| 称职 | 15 |
| 基本称职 | 10 |
| 2.3 | 业余文艺团队（支） | 6↑ | 30 | 本站创办（辅导）的并经常参加本站活动的群众文化团队（指导、挂靠性质的社会文化团队除外）。提供站办文艺团队情况一览表及活动图片等。 |
| 5 | 25 |
| 4 | 20 |
| 2.4 | 文化志愿服务队伍 | 1↑ | 20 | 成立一支登记注册、管理规范的文化志愿服务队伍 |
| **3** | **服务开展** |  | **400** |  |
| **3.1** | **免费开放** |  | **100** |  |
| 3.1.1 | 每周开放时间（小时） | 42↑ | 40 | 以本站一周开放小时数为依据评分。开放时间内必须有群众能参与的活动项目。需提供开放时间以及执行情况说明。 |
| 38 | 35 |
| 35 | 30 |
| 3.1.2 | 常设免费服务项目（项） | 7↑ | 40 | 指利用站舍定期开展并公示的免费服务项目，包括演出、视听、展览、阅览、培训、讲座、游艺、体育以及群众业余文艺团队提供活动场地等免费服务项目。需提供说明材料。 |
| 6 | 30 |
| 5 | 20 |
| 3.1.3 | 免费开放公示及宣传（项） | 4↑ | 20 | 公示免费服务项目、开放时间、联系人及电话、年度活动安排或计划等并进行宣传。 |
| 3 | 15 |
| 2 | 10 |
| **3.2** | **站办活动** |  | **130** |  |
| 3.2.1 | 组织综合性大型文体活动（次） | 3↑ | 40 | 综合性大型文化活动是指面向全镇群众、内容为综合性活动，包括在广场、社区、企业、校园、村等组织的各类大型活动和展览。提供活动材料（含内容、人次、效果、图像等）。 |
| 2 | 35 |
| 1 | 30 |
| 3.2.2 | 单项性文体活动（次） | 12↑ | 30 | 不含展览、培训、读书、非遗展示等活动。 |
| 8 | 25 |
| 4 | 20 |
| 3.2.3 | 展览展示（次） | 3↑ | 20 | 不含常设性非遗展示。 |
| 1 | 10 |
| 3.2.4 | 培育乡村文化活动品牌 | 1↑ | 20 | 提供活动方案、开展活动照片等。 |
| 3.2.5 | 宣传推广活动 | 6↑ | 20 | 及时宣传党和国家相关法规政策，开展活动报道，提供文字、照片、新闻报道等。 |
| 4 | 15 |
| 2 | 10 |
| **3.3** | **指导辅导** |  | **60** |  |
| 3.3.1 | 指导村级文化中心建设（天/年） | 30↑ | 20 | 指文化站人员上一年度深入村（社区）开展培训或辅导的时长，提供相关材料（含时间、地点、辅导人、辅导内容、受益人数等）。 |
| 15 | 15 |
| 12 | 10 |
| 3.3.2 | 讲座培训（次） | 12↑ | 20 | 由文化站主办或承办，面向当地居民的各类培训班（包括科技、科普等）。提供每次培训材料（含培训内容、时间、授课人、参加人员登记等）。 |
| 10 | 15 |
| 8 | 10 |
| 3.3.3 | 文化骨干（文艺团队）培训（次） | 5↑ | 20 | 2023年开展次数。提供每次培训记录（包括培训内容、时间、授课人、人员登记等）。 |
| 4 | 15 |
| 2 | 10 |
| **3.4** | **文献借阅** |  | **20** |  |
| 3.4.1 | 年藏书流通每册书 | 0.2册次↑ | 10 | 提供图书、报刊、杂志等借阅登记资料。 |
| 0.1册次 | 5 |
| 3.4.2 | 举办阅读推广或读书活动 | 4↑ | 10 | 提供活动方案、开展活动照片等。 |
| 3 | 5 |
| **3.5** | **数字化服务** |  | **40** |  |
| 3.5.1 | 无线互联网接入服务 |  | 10 | 站内面向村（居）民免费提供无线互联网接入（WiFi），得10分，未提供得0分。 |
| 3.5.2 | 利用新媒体开展活动（次） | 4↑ | 15 | 以2023年数据为依据，需提供相关证明资料。 |
| 3 | 10 |
| 3.5.3 | 利用数字化平台发布活动信息（次/条） | 7↑ | 15 | 以本站2023年编写发布信息的刊物、资料、上传活动信息为依据进行评分。 |
| 6 | 10 |
| **3.6** | **文化遗产保护** |  | **50** |  |
| 3.6.1 | 民俗文化活动（次） | 3↑ | 30 | 利用文化遗产日、传统民俗节日等开展的宣传展示活动，含表演、展览、比赛、传承、培训等。 |
| 2 | 20 |
| 1 | 10 |
| 3.6.2 | 文物保护宣传 |  | 20 | 每年开展文物保护宣传活动1次以上；协助做好文保单位开展工作；开展文物安全巡查和管护，以上完成1项得10分。近3年出现文物被盗、发生文保单位被破坏未及时上报的，此项不得分。 |
| **4** | **组织领导** |  | **80** |  |
| 4.1 | 党委政府重视 |  | 30 | 乡镇（街道）党委、政府每年专题研究文化站工作2次以上。文化站相关工作列入乡镇（街道）年度工作计划。 |
| 4.4 | 群众评价机制 | 3↑ | 20 | 建立群众评价机制；在本站显著位置设置意见箱；在站内设有意见簿；召开服务需求座谈会等。 |
| 2 | 15 |
| 1 | 10 |
| 4.5 | 公众满意度（%） | 90↑ | 30 | 问卷发放数量不少于50份，并保留全套原始问卷留档备查。 |
| 80↑ | 20 |
| 70↑ | 10 |
| **5** | **特色做法** |  | **40** |  |
| 5.1 | 工作表彰 |  | 10 | 近三年本站组织创作、演出的作品（节目）、志愿服务等工作获奖情况。多次表彰可累计，最高不超过10分。省级及以上表彰得满分；市级及以上表彰每项得5分，县级表彰每项得3分。 |
| 5.2 | 文旅融合 |  | 10 | 组织文旅志愿服务、文化惠民活动进景区（点）活动，在文化服务中心周边打造公共文化旅游休闲区域，提供旅游信息咨询服务等，每开展一项得一分，最高得10分。 |
| 5.3 | 公共文化空间建设 |  | 10 | 纳入县级文化馆图书馆总分馆制得10分 |
| 5.4 | 社会力量参与 |  | 10 | 社会力量参与文化站运营或部分项目服务得10分。 |
| **总计** |  |  | **1000** |  |

备注： “↑”表示达到此数值及以上标准。